

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И КРАЕВЕДЕНИЯ
«ПИЛИГРИМ» Г.ВОЛГОДОНСКА**

Принято
на педагогическом совете
протокол от «__» _____ 20__ г. № __



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «Пилигрим»
г.Волгодонска

В.Б. Платонов

Приказ от 28.09.2020 г. № 70

ПОЛОЖЕНИЕ

**о реализации дополнительных общеобразовательных программ
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий
в МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано на основании статьи 16 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196; Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 14.07.2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения «Пилигрим» г.Волгодонска (далее – МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска) в период организации временного порядка образовательного процесса.

1.3. Данное Положение устанавливает порядок деятельности МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска по внедрению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, это целенаправленное и методически организованное руководство образовательной деятельностью по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП) с целью установления единых подходов к деятельности МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска для обеспечения усвоения учащимися содержания ДООП и повышения качества образования.

1.4. Дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

– обеспечения равных возможностей (в том числе, учащихся с ОВЗ) к получению качественного дополнительного образования;

- предоставление учащимся (в том числе, учащимся с ОВЗ) возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения);

- повышение качества образования учащихся (в том числе, учащихся с ОВЗ) в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- создание условий для более полного удовлетворения потребностей учащихся (в том числе, учащихся с ОВЗ) в области дополнительного образования без отрыва от основной учебы;

- повышение качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базе данных и используемой при реализации ДООП информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

1.6. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-коммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.7. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности со стороны МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

2. Цели и задачи.

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является предоставление учащимся возможности освоения программ дополнительного образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья учащихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование ЭО и ДОТ способствуют решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для учащихся время;

- создание единой образовательной среды МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска;

- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы учащихся;

- повышение эффективности образовательного процесса,

2.3. Основными принципами ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в представлении всем учащимся возможности освоения ДООП непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;

- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий учащимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности учащихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ.

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: учащиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска, родители (законные представители) учащихся.

3.2. Организация образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ согласуется с родителями (законными представителями) учащихся.

3.3. Права и обязанности учащихся, осваивающих ДООП с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для учащихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.5. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные.

3.6. Учащийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами коммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети интернет, электронной почтой и т.д.).

3.7. Учащийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Директор МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся издает приказ о переходе на ЭО и ДОТ МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска или об индивидуальных переходах на ЭО и ДОТ отдельных учащихся (в том числе, учащихся с ОВЗ).

4.2. Во время ЭО и ДОТ деятельность МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

4.3. Во время ЭО и ДОТ рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на учебном занятии не должна превышать:

- для учащихся 6-7 лет – 10 мин;
- для учащихся 8-10 лет – 15 мин;
- для учащихся 11-15 лет – 20 мин;
- для учащихся 16-18 лет – 30 мин.

4.4. Директор МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими работу МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска в период ЭО и ДОТ;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения во время ЭО и ДОТ.

4.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися через ЭО и ДОТ;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий учащимися и предоставление ими выполненных работ, сроки размещения на сайте МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска;
- осуществляет контроль за работой педагогов с обучающимися, находящимися в дистанционном режиме обучения;
- анализирует деятельность педагогов и учащихся, находящихся на дистанционном режиме обучения.

4.6. Старшие методисты, методисты:

- осуществляют контроль за корректировкой календарно-тематического планирования дополнительной общеобразовательной программы педагога;
- разрабатывают рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы на удаленном режиме, по использованию педагогами дистанционных форм обучения, внедрению современных педагогических технологий, методик, направленных на реализацию в полном объеме образовательных программ;
- оказывают методическую помощь педагогам дополнительного образования при разработке теоретических и практических курсов при организации обучения ЭО, ДОП.

4.7. Педагоги-организаторы разрабатывают и осуществляют дистанционные проекты (конкурсы, квесты, акции и т.п.) с обязательным анонсированием в сети «Интернет» для вовлечения обучающихся в интерактивные занятия.

4.8. Педагоги дополнительного образования и тренеры-преподаватели:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном режиме и его сроках через телефонную связь, социальные сети, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь на период дистанционного режима обучения с целью выполнения программного материала;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

5. Организация педагогической деятельности.

5.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время обучения с применением ЭО и ДОТ определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием занятий.

5.2. Педагоги дополнительного образования и тренеры своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися ДООП в полном объеме при переходе на обучение с применением ЭО и ДОТ.

5.3. С целью прохождения учащимися ДООП в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

5.4. В обучении с применением с ЭО и ДТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- e-mail;
- дистанционные конкурсы, викторины;
- дистанционное обучение в интернете;
- видеоконференции;
- онлайн-тестирование;
- интернет-уроки;
- вебинары;
- скайп-общение;
- облачные сервисы;
- лекции;
- консультации;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа.

5.5. Самостоятельная работа учащихся может включать организационные формы (элементы) ЭО и ДОТ:

- работа с электронными книгами;
- просмотр видео-лекций;
- просмотр видео-фильмов;
- прислушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

5.6. Основные ресурсы обучения с применением ЭО и ДОТ:

- официальный сайт МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска;
- электронная почта МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска. педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, методистов;
- мессенджеры: Viber, WhatsApp, платформа для общения ZOOM, социальные сети: Одноклассники, ВКонтакте и др.

5.7. Работа учащихся во время обучения с применением ЭО и ДОТ может оцениваться педагогом в соответствии с разработанными в ДООП формами и методами, возможными при электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях, либо через проверочные работы (мероприятия) после окончания обучения на удаленном доступе с применением ЭО и ДОТ.

6. Организация деятельности учащихся.

6.1. Во время обучения с применением ЭО и ДОТ получение заданий и другой важной информации учащимися осуществляется через электронные формы обучения, сайт МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска, другие виды электронной связи по договоренности с педагогом, учащимися и родителями (законными представителями).

6.2. Учащиеся могут самостоятельно выполнять задания, изучать указанные педагогом темы с целью прохождения материала, в том числе с применением ЭО и ДОТ, используя цифровые образовательные платформы, указанные педагогом.

6.3. Учащиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

6.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребенка обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные занятия для ребенка с использованием книг и других методических пособий заблаговременно (до начала обучения на удаленном доступе с использованием ЭО и ДОТ).

6.5. Родители учащихся (законных представителей) имеют право:

- получать от педагога информацию о дистанционном режиме в МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска и его сроках через электронную связь, социальные сети, по мобильному телефону и др.;

- получать информацию о предоставленных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время обучения на удаленном доступе с применением ЭО и ДОТ;

6.6. Родители учащихся (законные представители) обязаны осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время обучения на удаленном доступе с использованием ЭО и ДОТ.

7. Ведение документации.

7.1. Педагогами дополнительного образования проводится корректировка календарно-тематического планирования и расписания, делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования и расписания занятий.

7.2. В календарно-тематическом планировании, по возможности, перераспределить часы не на теоретическую, а на практическую, проектную деятельность.

7.3. В период работы на удаленном доступе педагог рекомендует ребенку вести дневник выполнения занятий для последующей передачи его педагогу.

7.4. Педагог дополнительного образования систематически ведет учет количества детей, занимающихся по ДООП, в том числе с использованием телефонной связи, смс-сообщений, видео-звонков и других форм.

8. Заключительное положение.

8.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области дополнительного образования.