

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И КРАЕВЕДЕНИЯ
«ПИЛИГРИМ» Г.ВОЛГОДОНСКА**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «Пилигрим»
г.Волгодонска

В.Б. Платонов

Приказ от 28.09.2020 г. № 70

**ПОЛОЖЕНИЕ
о защите персональных данных работников, воспитанников,
их родителей (законных представителей)
МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска**

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение о защите персональных данных работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «пилигрим» г. Волгодонска (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Устава МБУДО и регламентирует порядок работы с персональными данными работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) МБУДО.

1.2 Цель настоящего Положения: обеспечение защиты прав и свобод работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3 При определении объема и содержания персональных данных работников, воспитанников, родителей (законного представителя) администрация МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

1.4 Работнику и родителю (законному представителю) должны быть разъяснены юридические последствия отказа от предоставления своих и своего ребёнка персональных данных в случае, если обязанность предоставления персональных данных предусмотрена федеральными законами.

1.5 Во всех случаях отказ работника, родителя (законного представителя) от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

1.6 Настоящее Положение утверждается приказом директора МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска с учётом мнения управляющего Совета Центра.

1.7 Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2 Основные понятия и состав персональных данных работников, воспитанников, их родителей (законных представителей)

2.1 Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

2.2 Персональные данные работника, воспитанника, его родителя (законного представителя) – сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни работника, воспитанника, его родителей (законного представителя), позволяющие идентифицировать его личность, необходимые администрации МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска в связи с осуществлением образовательной деятельности.

2.3 В состав персональных данных работника, воспитанника его родителя (законного представителя) входят:

- данные свидетельства о рождении воспитанника;
- паспортные данные работников, родителей (законных представителей);
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны работника, воспитанника его родителей (законных представителей);
- сведения о месте работы (учебы) работников, родителей (законных представителей);
- сведения о состоянии здоровья воспитанника;
- данные страхового медицинского полиса воспитанника;
- данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя);

2.4 При оформлении в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска воспитанника, его родитель (законный представитель) предоставляет следующие документы:

- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта родителей (законных представителей);
- копии документов, подтверждающих законность представления прав ребёнка: постановление об установлении опеки, доверенность на представление интересов ребёнка; свидетельства о браке или разводе (при разных фамилиях ребёнка и родителя);
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны работника, воспитанника его родителей (законных представителей);
- сведения о месте работы (учебы) работников, родителей (законных представителей);
- медицинская карта ребёнка;
- справка о состоянии здоровья ребенка;
- копия страхового медицинского полиса воспитанника;

2.5 Для размещения на официальном сайте, в кабинетах и ученических лабораториях родительских уголках фотографий работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) предоставляет или разрешает фотографировать сотрудникам МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска.

2.6 Работники МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска могут получить от самого воспитанника данные о:

- фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства воспитанника,
- фамилии, имени, отчестве родителей (законных представителей) воспитанника.

2.7 Персональные данные работника, воспитанника и родителя (законного представителя) являются: конфиденциальной информацией и не могут быть использованы работниками МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска в личных целях.

3 Порядок получения, обработки, хранения персональных данных

3.1 Порядок получения персональных данных:

3.1.1 Родитель (законный представитель) предоставляет руководителю или работнику, имеющему допуск к персональным данным воспитанника, достоверные сведения о себе и своём ребёнке, а также оригиналы и копии требуемых документов.

3.1.2 Все персональные данные работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска следует получать у самого работника, родителя (законного представителя). Если персональные данные работников, воспитанников и родителей (законных представителей) возможно получить только у третьей стороны, то работник, родитель (законный представитель) должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

3.1.3 Руководитель МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска обязан сообщить одному из родителей (законному представителю) о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа одного из родителей (законного представителя) дать письменное согласие на их получение.

3.1.4 Работник МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника, воспитанника и родителя (законного представителя) о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

3.1.5 Согласие работника, родителя (законного представителя) не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия руководителя;
- персональные данные являются общедоступными;
- по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работников, воспитанника и родителя (законного представителя), если получение его согласия невозможно.

3.2 Принципы обработки персональных данных:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.

3.3 Порядок обработки, передачи и хранения персональных данных:

3.3.1 Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении 75 лет срока их хранения или продлевается на основании заключения экспертной комиссии МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска, если иное не определено законом.

3.4 При передаче персональных данных работника, воспитанника и родителя (законного представителя) Руководитель или работник, имеющий доступ к персональным данным, должен соблюдать следующие требования:

3.4.1 Не сообщать персональные данные работника, воспитанника или родителя (законного представителя) третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, воспитанника или родителя (законного представителя), а также в случаях, установленных федеральными законами.

3.4.2 Предупредить лиц, получивших персональные данные работника, воспитанника или родителя (законного представителя), о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные работника, воспитанника или родителя (законного представителя), обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

3.4.3 Разрешать доступ к персональным данным работника, воспитанника или родителя (законного представителя) только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, воспитанника или родителя (законного представителя), которые необходимы для выполнения конкретной функции.

3.5 Хранение и использование документированной информации персональных данных работника, воспитанника или родителя (законного представителя):

3.5.1 Персональные данные работника, воспитанника или родителя (законного представителя) могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

3.5.2 Персональные данные работника, воспитанников и родителей (законных представителей) хранятся в местах с ограниченным доступом к этим документам (шкаф с замком на ключ в кабинете руководителя МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска).

4 Доступ к персональным данным работников, воспитанников, их родителей (законных представителей)

4.1 Право доступа к персональным данным работников, воспитанников и родителей (законных представителей) имеют:

- Директор МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска;
- Заместитель директора по УВР МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска;
- Зам. директора по АХЧ МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска;
- Главный бухгалтер МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска;
- Бухгалтер МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска;
- Специалист по кадрам МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска;
- Педагоги дополнительного образования МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска;
- Тренеры-преподаватели МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска

Каждый из вышеперечисленных сотрудников даёт расписку о неразглашении персональных данных. Сами расписки должны храниться в одном деле с подлинником Положения. По мере смены должностных лиц эти обязательства должны обновляться.

4.2 В целях обеспечения надлежащего выполнения трудовых обязанностей доступ к персональным данным работника может быть предоставлен на основании приказа директора МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска иному работнику, должность которого не включена в список лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным.

5 Права работников и родителей (законных представителей) в целях обеспечения защиты своих персональных данных и данных своих детей, хранящихся в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска

5.1 В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска, работники, родители (законные представители) имеют право на бесплатное получение полной информации:

- о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечне обрабатываемых персональных данных и источниках их получения;
- сроках обработки персональных данных, в т.ч. сроках их хранения;
- юридических последствиях обработки их персональных данных.

5.2 Работники и родители (законные представители) имеют право: .

- на бесплатное получение полной информации о своих персональных данных и обработке этих данных;
- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, в т.ч. на получение копии любой записи, содержащей персональные данные себя либо своего ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- требование об исключении или исправлении неверных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований ТК РФ или иного федерального закона.
- требование об извещении руководителем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, воспитанника или родителя (законного представителя), обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия руководителя при обработке и защите его или своего ребёнка персональных данных.

5.3 Работники и родители (законные представители) не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

6 Обязанности работников, родителей (законных представителей) в целях обеспечения достоверности своих персональных данных и персональных данных своих детей

6.1 В целях обеспечения достоверности своих персональных данных и данных своих детей работники и родители (законные представители) обязаны:

- при оформлении в МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска представлять о себе и своём ребёнке достоверные сведения в порядке и объёме, предусмотренном настоящим Положением и законодательством РФ;
- в случае изменения своих персональных данных и своего ребёнка, указанных в п. 2.3 настоящего Положения сообщать об этом руководителю в разумные сроки.

7 Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

7.1 Защита прав работника, воспитанника и родителя (законного представителя), установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных воспитанника и родителя (законного представителя), восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

7.2 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, воспитанника и родителя (законного представителя), привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

7.3 Руководитель МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, воспитанника и родителя (законного представителя), несет административную ответственность, а также возмещает ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные работника, воспитанника и родителя (законного представителя).