

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детско- юношеского туризма и краеведения «Пилигрим» г. Волгодонска (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детско- юношеского туризма и краеведения «Пилигрим» г. Волгодонска (далее – МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска; алгоритм действий администрации, педагогических работников МБУДО «Пилигрим» и родителей (законных представителей) несовершеннолетних, а также детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска о приеме, переводе, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска принимаются дети от 5 лет до 18 лет, желающие обучаться по реализуемым в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

При приеме в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

Прием на обучение в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета при наличии свободных мест, а также за счет средств физических, юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – дополнительным общеразвивающим программам), реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети от 5 лет до 18 лет. Прием на обучение в этом случае осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных

постановлением Администрации города Волгодонска от 27.07.2023г. №2037 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – Правила формирования социальных сертификатов).

2.3. При достижении возраста 5 лет детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеразвивающие программы без использования социального сертификата, данные об обучающемся вносятся в региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ростовской области» (далее – РИС «Навигатор») в соответствии с Правилами персонифицированного учета детей в городе Волгодонске, утвержденными постановлением Администрации города Волгодонска от 19.12.2023 № 3789 (далее – Правила персонифицированного учета), а в случаях, предусмотренных Правилами формирования социальных сертификатов, обучающемуся формируется социальный сертификат, при этом данные о его получателе включаются в реестр получателей социального сертификата.

Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, родитель (законный представитель) учащегося, достигшего возраста 5 лет, предоставляет в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска номер сертификата, о чем МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска незамедлительно вносит соответствующую запись в РИС «Навигатор».

2.4. Действия, перечисленные в пункте 2.3, осуществляются при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов и Правилами персонифицированного учета.

2.5. Прием в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска производится на основании заявления о приеме на обучение в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов, родитель (законный представитель) ребенка, или сам ребенок, достигший 14-летнего возраста, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования.

В случае отсутствия у ребенка сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель), или сам ребенок, достигший 14-летнего возраста, одновременно с заявлением о приеме подают в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска заявление о включении в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования.

2.6. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

6) справка медицинского учреждения о состоянии здоровья, поступающего в физкультурно-спортивные, хореографические объединения с заключением об отсутствии противопоказаний к занятию в группах дополнительного образования по вышеуказанному профилю.

Сотрудники МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска, принимающие от поступающих заявление о приеме в МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска, несут персональную ответственность за проверку полноты и достоверности внесенных в заявление сведений, и обязаны удостовериться в правильности его заполнения, соответствии внесенных сведений представленным документам.

2.7. Прием для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, хореографии осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом деятельности.

2.8. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.9. При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру города Волгодонска (далее – МОЦ), определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося, обучающимся, достигшем возраста 14 лет, согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.10. Прием обучающихся в МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска оформляется приказом директора.

2.11. При приеме в МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании

муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной органом местного самоуправления города Волгодонска, определенным в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – уполномоченный орган).

2.12. До заключения договора об образовании и в период его действия МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска предоставляет заказчику образовательной услуги достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска доводит до заказчика образовательной услуги информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.13. При зачислении на обучение за счет бюджетных ассигнований местного бюджета заключение договора об образовании не требуется, в соответствии со ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ» основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска о приеме лица на обучение. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.14. Перед принятием решения о зачислении обучающегося МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска осуществляет проверку возможности использования сертификата для данного вида программ в информационной системе. Если использование представленного сертификата для получения дополнительного образования по выбранной программе допускается – то зачисление проходит в обычном порядке.

Порядок проверки: при поступлении заявления о приеме в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска и номера сертификата, МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого представлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной дополнительной общеразвивающей программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением.

2.15. МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.16. При приеме обучающихся МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска обязано ознакомить их и/или их родителей (законных представителей) с Уставом МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска, лицензией на осуществление образовательной

деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления поступающих, их родителей (законных представителей) с Уставом МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личной подписью.

2.17. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.18. Основной набор в физкультурно- спортивные и туристско-краеведческие направления и комплектование учебных групп на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, проводится, как правило, до 15 сентября и оформляется приказом директора. Добор в учебные группы осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.19. Прием на первый год обучения проводится на общих основаниях. Условиями некоторых дополнительных общеразвивающих программ может быть предусмотрена предварительная оценка способностей, поступающих к занятию по выбранным направлениям (прослушивание, собеседование, пробное занятие и т.п.).

2.20. Перевод учащихся в объединения второго и третьего года обучения (в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, рассчитанной на период более 1 года) проводится после окончания соответственно первого, второго и т.д. года обучения.

При переходе из одной образовательной организации в другую на второй и третий год обучения дополнительно к документам, указанным в п. 2.6 настоящих Правил, поступающим может быть представлена справка из организации, в которой он ранее обучался, о завершении предыдущего года обучения в соответствующем объединении.

При недостаточном количестве детей в объединении возможен добор в группы второго и третьего года обучения. Поступающие зачисляются в объединение соответствующего года обучения после предварительного собеседования.

2.21. В приеме в МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

2.22. Порядок комплектования и наполняемости учебных групп, организация образовательного процесса определяется локальными нормативными актами и учебным планом МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска.

2.23. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска в порядке, установленном локальными актами (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании результатов итоговой аттестации и приказа директора МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска в порядке, установленном локальными актами МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
- обращение родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования социального сертификата;
- невыполнение учебного плана обучающимся;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска;

– нарушение Правил внутреннего распорядка МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска;

– совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. Приказ директора МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска об отчислении обучающегося является основанием для прекращения образовательных отношений. Если с учащимся достигшим 14-летнего возраста или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об обучении по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами прекращаются с даты его отчисления из МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска.

4.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителя администрации в порядке, установленном локальными актами МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося , решаются совместно педагогом дополнительного образования или тренером - преподавателем, обучающимся достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска в порядке, установленном локальными актами (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета МБУДО «Пилигрим» г.Волгодонска.