

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детско-юношеского туризма и краеведения «Пилигрим» г. Волгодонска
(МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска)

ПРИКАЗ

« 19 » 03 2020 г.

№ 174

г. Волгодонск

Об утверждении Положения
о дистанционном обучении

Руководствуясь Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» ст. 16; «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 816

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о дистанционном обучении в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения «Пилигрим» г. Волгодонска» (Приложение № 1).
2. Приказ вступает в силу с 20.03.2020 г.
3. Приказ довести до сведения сотрудников 23.03.2020 г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложения: 1. Положение о дистанционном обучении в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения «Пилигрим» г. Волгодонска на 4 л в 1 экз.

Директор



В.Б. Платонов

ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционном обучении в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения «Пилигрим» г. Волгодонска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ» ст. 16; Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 816; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г. № 298н «Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых», Концепции долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, раздел III «Образование» (одобрена Правительством РФ 1 октября 2008 г., протокол № 36; Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 14.07.2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

1.2. Данное Положение устанавливает порядок деятельности МБУДО «Пилигрим» г. Волгодонска (далее – *Учреждение*) по внедрению дистанционного обучения. Положение является руководством по учебно-воспитательной деятельности при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП) посредством электронных средств связи.

Дистанционное обучение предоставляет возможность обучения непосредственно по месту жительства с помощью средств, методов и технологий опосредованного общения. Дистанционное обучение направлено, в том числе, на реализацию принципов инклюзивного образования.

1.3. Основной целью внедрения дистанционного обучения является повышение качества образовательных услуг.

1.4. Использование дистанционного обучения направлено на решение следующих задач:

- повышение качества образования за счет применения новых подходов с использованием современных информационных технологий;
- предоставление возможности самосовершенствования через индивидуализацию процесса обучения;
- обеспечение доступности обучения и воспитания путем широкого использования возможностей самообразования с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.

1.5. Информационно-образовательная среда дистанционного обучения

представляет собой системно организованную совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, программного и организационно-методического обеспечения, и ориентируется на обеспечение образовательных потребностей пользователей.

1.6. Дистанционное обучение может иметь место наряду с традиционной очной формой обучения.

1.7. Организация обучения по дистанционной форме включает:

- разработку и утверждение дополнительных разделов в ДООП или разработку и утверждение ДООП, ориентированных на реализацию дистанционного обучения;

- разработку учебно-методического комплекса дистанционного курса в соответствии с методическими рекомендациями;

- дополнительную подготовку педагогов дополнительного образования через систему дистанционных курсов и проблемно-обучающих семинаров;

- формирование учебных групп заявителей,

- формирование расписания дистанционного курса для учебных групп или индивидуальных заявителей (в рамках платных образовательных услуг);

- определение стоимости платных образовательных услуг в рамках дистанционного обучения (при необходимости);

- информирование о дистанционном обучении на базе *Учреждения*.

1.8. План и длительность обучения по дистанционной форме определяется, на основании программы обучения.

1.9. Образовательные услуги, организуемые в дистанционной форме, могут оказываться на договорной основе (при реализации платных образовательных услуг).

2. Участники образовательной деятельности.

2.1. Участниками образовательной деятельности с использованием технологий дистанционного обучения являются:

- обучающиеся;

- родители (опекуны);

- педагогические работники;

- авторы (разработчики) дистанционных курсов;

- административно-управленческий персонал.

3. Организация дистанционного обучения.

3.1. Прием обучающихся на дистанционное обучение в *Учреждении* осуществляется по заявлениям.

3.2. Образовательная деятельность с применением дистанционного обучения реализуется в соответствии с планом работы *Учреждения*.

3.3. Организация учебной деятельности с использованием дистанционного обучения в *Учреждении* осуществляется в заочной форме.

3.4. Организация дистанционного обучения в *Учреждении* состоит из следующих этапов:

- оформление заявления, заключение договора, зачисление обучающегося (заявителя) на дистанционное обучение;

- проведение вводных (установочных) занятий, передача заданий

обучающемуся;

- самостоятельная работа заявителя с использованием учебных материалов;
- организация промежуточного контроля в форме тестовых заданий, итоговых работ, выставки работ, конкурсы в электронном виде и т.п.;
- проведение итоговой аттестации или тестирование по завершении курса.

3.5. Для обеспечения образовательной деятельности при дистанционном обучении наряду с традиционными информационными ресурсами используются электронные учебные и учебно-методические материалы, включающие программы, лекции, официальные документы, мастер-классы, проекты, ПК-презентации, электронные экскурсии, творческие задания и тесты.

3.6. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.7. Информация обучающемуся передается по электронной почте, на электронных носителях (флэш-картах, CD-дисках и т. п.), через педагога *Учреждения* в личном общении.

3.8. Основными формами образовательной деятельности в системе дистанционного обучения являются:

- веб-занятия – проведение дистанционных занятий, конференций, семинаров, форумов, деловых игр, практикумов и других форм занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникации;
- самостоятельная работа обучающихся по изучению полученных учебных материалов в печатном и электронном виде и материалов, размещенных в базах данных;
- консультирование обучающихся в ходе освоения тем ДООП, в том числе в форме вебинаров, очный или дистанционный прием итогового теста, видео, аудио материалов, в том числе в форме вебинара;
- дистанционные конкурсы, фестивали, выставки – проведение дистанционных мероприятий, для всех желающих;
- дистанционные формы творчества – мастер-классы по многим видам творчества;
- видео-лекторий;
- электронные экскурсии.

4. Текущий контроль и итоговая аттестация.

4.1. Текущий контроль осуществляется с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения обучающимися учебного материала ДООП.

4.2. Прохождение итоговой аттестации возможно в форме:

- удалённого компьютерного тестирования;
- ввода письменных ответов на вопросы или тест в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail или на электронном носителе;
- сдача итогового тестирования в *Учреждении*.

4.3. Мониторинг и оценка качества образовательной деятельности в

системе дистанционного обучения осуществляются посредством отслеживания результатов текущего контроля, на основе данные анкетных опросов разрабатываются рекомендации по совершенствованию дистанционного обучения в *Учреждении*.

5. Методическое и техническое обеспечение дистанционного обучения.

5.1. Для управления процессом реализации дистанционного обучения и доставки заявителям дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение, включающее в себя систему автоматизированного документооборота, электронные банки знаний и интерактивные мультимедийные средства.

5.2. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет.

5.3. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением дистанционных курсов, осуществляют методисты *Учреждения*.

6. Отчетные документы.

6.1. Результаты обучения подтверждаются следующими документами:

- журналом учета учебного времени;
- анализом плана работы по дистанционному обучению.